

VISSZHANG ÓVODA ÉS BÖLCSŐDE

8237 Tihany, Aranyház utca 9. fsz.1.

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

Szülők és gondviselők részére

Óvoda és Bölcsőde — 2026/2027. nevelési év

Dokumentum azonosító	VISSZHANG-GDPR-T1-001
Verzió	v1.0 — Új kiadás
Kiadás dátuma	2026. május 14.
Kibocsátó	Visszhang Óvoda és Bölcsőde — Leidlné Szabó Judit, intézményvezető
Hatályba lépés	2026. május 14.
Alkalmazás	2026/2027. nevelési évtől

Kedves Szülők, Kedves Gondviselők!

Gyermekek óvodai, illetve bölcsődei neveléséhez szükség van arra, hogy bizonyos személyes adataikat — és gyermekük adatait — kezeljük. Ez a tájékoztató arról szól, hogy milyen adatokat, miért, mennyi ideig tárolunk, és milyen jogaik vannak Önöknek.

Kérjük, olvassák el figyelmesen! Ha bármilyen kérdésük van, keressenek minket bizalommal:

Intézményvezető	Leidlné Szabó Judit
E-mail	visszhangovoda@tihany.hu
Telefon	+36 30 240-9228
Weboldal	visszhangovoda.hu
Cím	8237 Tihany, Aranyház utca 9. fsz.1.
Adatvédelmi tisztviselő (DPO)	Crespo Law Office – Dr. Crespo Zsuzsanna Ágnes ügyvéd

Az adatok kezelése NEM feltétele az óvodai/bölcsődei felvételnek

A kötelezően kezelt adatokat jogszabály írja elő — ezeket nem lehet megtagadni a felvétel nélkül. A hozzájáruláson alapuló adatkezelést (pl. fényképezés, Facebook) bármikor visszavonhatják, és ez nem érinti gyermekük óvodai helyét.

1. Milyen adatokat kezelünk, és miért?

1.1. Óvodai / bölcsődei jogviszonnyal kapcsolatos adatok

Ezeket az adatokat a törvény írja elő — kezelésük a jogviszony fennállásáig és azt követő 5 évig kötelező.

Adat	Jogalap	Cél
Gyermek neve, születési adatai, lakcíme	Törvényi kötelezettség (Nkt. 44.§)	Nyilvántartás, KIR-adatszolgáltatás
Szülő / gondviselő neve, elérhetősége	Törvényi kötelezettség	Kapcsolattartás, értesítés
TAJ-szám (óvoda / bölcsőde)	Törvényi kötelezettség (Gyvt.)	Étkezési kedvezmény, tb-nyilvántartás
Pedagógiai megfigyelések, fejlődési lap	Közérdekű feladat (Nkt. 41.§)	Fejlődés nyomon követése
BTMN / SNI státusz, szakvélemény	Egészségügyi adat — törvényi kötelezettség (Nkt. 47.§)	Pedagógiai támogatás biztosítása
Gyermekevédelmi jelzés (ha szükséges)	Törvényi kötelezettség (Gyvt. 17.§)	Gyermek védelmének biztosítása

1.2. Étkeztetés

Ha gyermekük igénybe veszi az étkezési szolgáltatást, a következő adatokat kezeljük:

- Gyermek neve, csoportja, étkezési igénye;
- Diétás, allergiás igény (egészségügyi adat — csak szülői hozzájárulással);
- Gyvt. szerinti kedvezményhez szükséges jövedelmi adatok (amennyiben kedvezményt igényelnek). Megjegyzés: a jövedelmi adat nem minősül GDPR 9. cikk szerinti különleges adatnak, de fokozott védelmet igényel (NAIH 2020 szociális adatkezelési közlemény alapján) — kizárólag az étkeztetési kedvezmény megállapításához használható, tovább nem adható ki.

Az étkeztetést a Tihanyi Falugondnokság főzőkonyhája biztosítja. A diétás/allergiás adatokat az intézmény az étkeztetőnek adja át. Az átadáshoz írásos hozzájárulásuk szükséges (M5 nyilatkozat).

1.3. Képfelvételek és nyilvánosságra hozatal

A gyermekekről készített fényképek és videók személyes adatnak minősülnek. Kezelésükre kizárólag a szülő/gondviselő előzetes írásos hozzájárulásával kerülhet sor (M7 Fotó-hozzájárulási nyilatkozat).

Felvétel célja	Hozzájárulás	Megjegyzés
Belső pedagógiai dokumentáció	Szükséges (M7)	Csak az intézményen belül, zártan tárolva
Belső csoportos megosztás (zárt FB-csoport, Viber, WhatsApp)	Szükséges (M7)	Nem nyilvános; más gyermek arca nem terjeszthető tovább
Nyilvános közzététel (honlap, FB-oldal, helyi újság)	Szükséges (M7, külön checkbox)	Csak akkor, ha MINDEN látható gyermek szülője hozzájárult

A hozzájárulás visszavonható

A fotó-hozzájárulást bármikor, indoklás nélkül visszavonhatják — ez nem érinti gyermekük óvodai helyét. Visszavonás esetén a már közzétett képeket 72 órán belül eltávolítjuk.

1.4. Elektronikus kommunikáció (Viber, WhatsApp, Facebook-csoport)

Az intézmény zárt elektronikus csoportokat üzemeltet a szülőkkel való napi kommunikációhoz (csoportüzenetek, rendezvény-értesítők, napi hírek). Ezek tagja lenni önkéntes.

- A csoportokban megosztott adatokat (üzenetek, képek) csak a csoport tagjai látják;
- Gyermekekről szóló személyes adatot kizárólag a pedagógus oszthat meg, és csak az adott gyermek szülőjének hozzájárulásával;
- A csoportokban megosztott felvételek továbbterjesztése más platformokon TILOS.

2. Meddig őrizzük meg az adatokat?

Adat típusa	Megőrzési idő	Jogsabályi alap
Óvodai/bölcsődei felvételi irat, jogviszonyi adat	Jogviszony + 5 év	EMMI rendelet, Nkt.
Pedagógiai fejlődési lap, megfigyelési napló	Jogviszony + 5 év	Nkt. 41.§, irattári terv
BTMN/SNI szakvélemény	Jogviszony + 5 év	Nkt. 47.§
Étkeztetési adat (alapadat)	Jogviszony + 1 év	Gyvt.
Számviteli bizonylat (számla, díj)	8 év	Számv. tv. 169.§
Képfelvétel — belső pedagógiai célú	Jogviszony + 1 év	Hozzájárulás alapján
Képfelvétel — nyilvánosan közzétett	Hozzájárulás visszavonásáig	GDPR 7(3)
Elektronikus üzenetváltás (csoport)	Nevelési év + 1 év	Intézményi szabály
Panasz, beadvány	5 év	Fttv. 17/A.§

3. Milyen jogaik vannak?

A GDPR alapján Önöket — és gyermekük nevében a törvényes képviselőként eljárva — az alábbi jogok illetik meg:

Jog	Mit jelent a gyakorlatban?
 Hozzáférés	Bármikor megkérdezhetik, milyen adatokat kezelünk gyermekükről és Önökről.
 Helyesbítés	Ha valamelyik adat hibás (pl. elírás a névben, régi lakcím), kérhetik a javítást.
 Törlés	Bizonyos esetekben (pl. hozzájárulás visszavonása után) kérhetik az adatok törlését. Fontos: jogszabályi kötelezettségen alapuló adatot nem törölhetünk.
 Korlátozás	Ha vitatják egy adat pontosságát, kérhetik, hogy ideiglenesen ne használjuk fel.
 Hozzájárulás visszavonása	Bármely hozzájáruláson alapuló adatkezelést (pl. fotó) bármikor visszavonhatnak. Ez nem érinti a visszavonás előtti kezelés jogszerűségét.
 Panasz	Ha úgy érzik, jogukat megsértették, panaszt tehetnek a NAIH-nál (naih.hu) vagy bírósághoz fordulhatnak.

Kérelmet az intézményvezetőnek lehet benyújtani e-mailben (visszhangovoda@tihany.hu) vagy személyesen. Az intézmény 1 hónapon belül válaszol.

Felügyeleti hatóság	Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (NAIH)
Cím	1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.
E-mail	ugyfelszolgalat@naih.hu
Weboldal	www.naih.hu
Bírósági jogorvoslat	Veszprémi Törvényszék

4. Gyakran Ismételt Kérdések (GYIK)

Kötelező megadni a TAJ-számot?

Igen, az étkezési kedvezmény megállapításához törvény írja elő. Kedvezmény igénylése nélkül nem kötelező, de az étkezési díj megfizetése igen.

Mi történik, ha nem járulunk hozzá a fényképezéshez?

Semmi hátrány — gyermekük ugyanúgy járhat óvodába/bölcsődébe. Egyszerűen kihagyjuk a felvételekből, vagy az arcát eltakarjuk a csoportfotón.

Ki láthatja gyermekünk fejlődési lapját?

Csak a gyermekük pedagógusa és az intézményvezető. Harmadik félnek — pl. a másik szülőnek, ha nem gyakorol szülői felügyeletet — nem adhatjuk ki.

Használhatunk mi, szülők is fényképeket az óvodai rendezvényekről?

Saját gyermekükről igen. Más gyermekekről készített felvételeket azonban nem terjeszthetik tovább közösségi médián — ez a más gyermekek adatvédelmi jogait sértené.

Hogyan vonhatjuk vissza a hozzájárulást?

Egyszerűen jelezzék e-mailben vagy személyesen az intézményvezetőnek. Nem kell semmit megindokolni. A már közzétett képeket 72 órán belül eltávolítjuk.

Mit jelent a „közös kezelt adatok” a Facebook kapcsán?

Az intézmény Facebook-oldalán a Meta Platforms és az intézmény közös felelős az adatokért. A Meta saját adatvédelmi szabályai is érvényesek — ezeket a Facebook adatvédelmi tájékoztatójában olvashatják.

Elköltöztünk — kérhetjük az adatok törlését?

A jogviszony megszűnése után a kötelező megőrzési idő lejártakor töröljük az adatokat. A hozzájáruláson alapuló adatokat (pl. fotók) korábban is kérhetik törölni.

Megismerési nyilatkozat

Kérjük, hogy az alábbi nyilatkozatot kitöltve adják le az intézményvezetőnek. Ez igazolja, hogy a tájékoztatót megkapták és megismerték. A nyilatkozat leadása NEM hozzájárulást jelent a fényképezéshez — az a külön M7 lapon történik.

MEGISMERÉSI NYILATKOZAT

Adatkezelési tájékoztató — Visszhang Óvoda és Bölcsőde — 2026/2027. nevelési év

Alulírott szülő/gondviselő nyilatkozom, hogy a Visszhang Óvoda és Bölcsőde (8237 Tihany, Aranyház utca 9. fsz.1.) VISSZHANG-GDPR-T1-001 azonosítójú, „Szülői / gondviselői adatkezelési tájékoztatóját” megkaptam, elolvastam és megértettem.

Gyermek neve:

Csoport neve:

Szülő/gondviselő neve:

Kapcsolat a gyermekhez:
anya / apa / gyám

dátum

szülő / gondviselő aláírása

Aláírás — Intézményvezető

Jelen tájékoztató 2026. május 14. napján lépett hatályba.

Leidlné Szabó Judit

Intézményvezető

Tihany, 2026. május 14.

Kötél Balázs

Fenntartó képviselője

Tihany, 2026. május 14.

Verziótörténet

Verzió	Dátum	Módosító	Változás leírása
--------	-------	----------	------------------

1.0	2026. május 14.	Leidlné Szabó Judit	Új kiadás. Közérthető szülői tájékoztató. Óvoda + bölcsőde együtt. GYIK 7 kérdéssel. Megismerési nyilatkozat. Kétlépéses fotó-hozzájárulás szabály beépítve.
-----	-----------------	---------------------	--